

제주평화연구원 제주포럼 사무국 일반직 직원 채용 공고

(재)국제평화재단 부설기관 제주평화연구원에서 '평화와 번영을 위한 제주포럼'의 성공적 개최에 기여할 수 있는 인재를 모집합니다.

제주평화연구원은 외교부와 제주특별자치도의 공동 출연으로 설립된 연구원으로 국내 최대 공공포럼인 '평화와 번영을 위한 제주포럼'을 주관하고 있습니다.

제주특별자치도와 외교부의 지원으로 2001년부터 개최되어 온 '평화와 번영을 위한 제주포럼'은 한반도 및 아시아의 지속가능한 평화와 공동번영을 구축하기 위한 방안을 논의하고 있습니다.

2024. 06. 14.

(재)국제평화재단 이사장

1. 채용예정 분야 및 인원

구분	채용예정			주요 업무	근무부서
	분야	직급	인원		
일반직 (정규직)	제주포럼 기획/운영	일반직 5급	1명	◦ 제주포럼 기획/운영 실무 ◦ 제주포럼 사무국 행정 실무	제주포럼 사무국

2. 근무조건

구분	내용
근무지	◦ 국제평화재단 / 제주 서귀포시 중문관광로 227-24
채용조건	◦ 최종 합격자 중 결격사유 없을 시 임용(수습기간: 임용 후 3개월)
보수수준	◦ 국제평화재단 보수규정 일반직 5급 기준 ※ 일반직 5급 기본연봉: 하한액 23,666,400원 / 상한액 38,624,160원 ※ 그 밖에 성과연봉, 수당 등은 재단 내규에 따라 별도 지급 ※ 경력 산정 방식은 재단 내규에 따름
근무조건	◦ 주 5일제(월~금, 주 40시간) ◦ 근무 기간: 입사일로부터 정년까지 ◦ 재단 「취업규칙」 및 내규에 따름
담당업무	◦ 채용 분야 및 공고문상 주요 업무에 따른 업무 ※ 단, 필요 시 재단 인사운영 정책에 따라 다른 직무로 임용할 수 있음

3. 응시자격

응시 자격요건 및 우대사항

(기본요건)

- 연령: 공고일 기준 만 18세 이상인 자
 ※ 단, 인사규정 제46조(정년)에 의거 60세 이상은 지원 불가
- 성별: 제한 없음 ※ 단, 남성의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 국제평화재단 인사규정 제16조(결격사유)에 해당하지 않는 자
- 임용(예정)일로부터 정상근무가 가능한 자

(필수자격)

- 기본요건을 충족한 자
- 대학 이상의 과정을 이수한 자
- 전공, 학점, 연령, 경력 및 성별 제한 없음

(우대사항)

- 컨벤션 기획사 1·2급 자격증 소지자
- 영어 능력 우수자
- 국제회의 기획/운영 유경험자

<국제평화재단 인사규정 제16조(결격사유)>

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 임용될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 전직 근무기관에서 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년 또는 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
8. 공직자 및 「공직자 윤리법」에 따른 공직유관단체의 장과 그 직원으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자로서 퇴직일로부터 3년이 경과하지 아니한 자
9. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
10. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
11. 타기관에서 채용비리에 의해 퇴직한 자 중 퇴직일로부터 5년이 경과되지 아니한 자
12. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 자
13. 채용신체검사에 부적격 판정을 받은 자

4. 전형방법

- 채용방법: 공개경쟁시험
- 전형방법: (1차) 서류전형 → (2차) 면접전형
- 세부내역

구분	심사기준	합격자 배수
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 적격 여부 및 평가 기준에 따른 항목의 정량적 평가 - 평가 기준: 업무관련도 · 업무이해도 · 발전가능성 · 조직적합성 	4배수
면접전형 (서류전형 합격자대상)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 다대일 면접을 통한 평가 기준 항목의 정량적 평가 - 평가 기준: 업무능력 · 의사발표의 논리성 · 발전가능성 · 성실성 	1배수
<ul style="list-style-type: none"> ☞ 평가항목별 최고, 최저 점수 제외 후 심사위원의 점수 합산하여 산술평균 ☞ 점수의 계산은 소수점 둘째자리까지 계산, 나머지 절사 		

5. 예비합격자 제도 운영

- 채용 절차 종료 후 채용예정자의 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원 발생 시 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 임용함
- 예비합격자는 면접전형 80점 이상 득점자 중 고득점자 순 3배수 이내로 선정함
- 예비합격자 제도 운영에 따른 예비합격자 명단의 유효기간은 본 채용 공고문 최종합격자 공고 게시일(발표일)로부터 3개월이며, 명단은 미공개함

6. 입사 지원 시 제출 서류

※ 서류에 누락이 있는 경우, '서류 미비로 심사대상에 포함되지 않을 수 있으니 지원자께서는 이점 서류 제출 시 양지하여 주시기 바랍니다.

- 제출방법: 이메일 접수(jpi-recruit@jpi.or.kr)

- 지정 양식의 경우, 해당 양식에 한해 접수
- 메일 제목: "채용분야_성명"
- 첨부파일 제목: "채용분야_성명" 예) 일반직_김평화.pdf ※ PDF 파일(1개 파일)로 제출
- 지정 양식
 - 지원서 및 자기소개서
 - 개인정보수집동의서
- 추가 제출서류
 - 지원서 상 기재한 모든 경력 및 재직증명서, 자격증 및 어학증명서
- 서류 제출 방식(기재된 순서에 따라 1개의 PDF 파일로 제출)
 - ① 지원서 및 자기소개서 1부.
 - ② 최종 학위증명서 1부.
 - ③ 지원서 상 기재한 경력 및 재직증명서 각 1부.
 - ④ 지원서 상 기재한 자격증 및 어학증명서 각 1부.
 - ⑤ 개인정보수집동의서 1부.

7. 채용일정

구 분	일 정	비 고
채용공고	2024.06.14.(금) ~07.03.(수)	◦ 공고방법: 홈페이지 공고 (기관 홈페이지, 취업사이트(하이브레인넷, 잡코리아) 등)
지원서 접수	2024.06.27.(목) ~07.03.(수) 18:00까지	◦ 접수방법: 이메일 접수(jpi-recruit@jpi.or.kr) ※ 우편 및 방문접수 불가 ◦ 지원서 접수 기간 전/후 제출된 지원서 접수 불가
서류전형	2024.07.05.(금) ~07.08.(월)	
서류전형 합격자 발표	2024.07.10.(수) (예정)	◦ 제주포럼 홈페이지(www.jejuforum.or.kr) > 공지사항 확인
면접전형	2024.07.12.(금) (예정)	◦ 공통 사항 - 도외(현 거주지 기준) 참석자에 한해 국내선 왕복항공료(일반석) 지원 예정 - 해외체류, 전염병 확산 등의 사유로 개별 또는 전체 화상면접 가능 ◦ 장소: 국제평화재단(제주 서귀포시 소재)
최종 합격자 발표	2024.07.16.(화) (예정)	◦ 제주포럼 홈페이지(www.jejuforum.or.kr) > 공지사항 확인
임용(예정)일	2024.08.01.(목)	◦ 근로 계약 체결 및 근무 ※ 기관 및 최종 합격자의 협의에 의해 조정 가능

※ 상기일정은 (재)국제평화재단 제주평화연구원 사정에 의해서 변동될 수 있습니다.

※ 응시자께서는 전형단계별 합격자 발표예정일에 국제평화재단 홈페이지 공지사항을 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

8. 기타사항

- 본 채용 공고문은 기관의 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 홈페이지에 공고됩니다. 변경된 사항을 확인하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있으니 수시 확인 바랍니다.
- 본 채용에 필요한 각종 양식 및 공지사항은 제주포럼 홈페이지 > 공지사항을 참고하시기 바랍니다. ※ 제주포럼 홈페이지: www.jejuforum.or.kr
- 지원서 접수 마감일 18시까지는 지원서 등 제출서류의 기재 내용을 수정하거나, 미비한 서류 사항을 지원서의 재제출을 통해 보완할 수 있으나, 지원서 접수 기간 이후에는 수정하거나 추가할 수 없습니다.
- 동일 지원자가 입사지원서 등 서류를 여러 차례 제출하는 경우 원서접수 기간 중 마지막으로 제출된 서류를 최종 서류로 인정합니다.
- 입사지원서나 각종 증명서 등의 기재 착오 또는 누락, 연락 불능 등으로 발생하는

불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.

- 지원서에 기재하는 모든 자격은 공고일 전일(공고일 미포함)까지 취득한 사항이어야 하며, 자격미비자, 증빙서 위·변조, 시험 부정행위자 등은 어느 전형단계든 당해 시험의 무효와 합격을 취소하며, 관련 법령에 따라 처벌될 수 있습니다.
- 우리 재단에서는 응시원서에 대한 피드백을 일체 드리지 않습니다. 서류 미비 사항, 서류 제출 방식의 오류 등은 따로 안내하지 않으며, 이로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있으므로 제출서류 및 제출 방식을 필히 검토하시어 제출하시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 타용도로 사용되지 않으며, 불합격자의 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률 및 시행령」에 따라 채용자 확정일로부터 30일 내 지원자 본인의 요청 시 응시서류를 반환합니다.
- 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 합격자 통보 후 최종합격자의 임용 포기 및 결격사유 등의 사유로 예비합격자를 채용할 수 있습니다. 예비합격자 명단은 미공개합니다.
- 임용 후라도 지원서 내용에 허위 혹은 위조가 발견되거나, 채용 청탁관련자 등 결격사유가 발견된 경우 합격 또는 임용이 취소됩니다.
- 국제평화재단은 채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁을 받지 않으며, 부정합격이 확인되는 경우 채용이 취소됩니다.
- [문의] 제주평화연구원 채용(jpi-recruit@jpi.or.kr)

(재)국제평화재단은 채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁을 일절 받지 않으며, 인사 청탁 시 지원자에게 불이익이 돌아갑니다.